附件2：

会议回执

设区市：

| 姓名 | 性别 | 工作单位 | 职务 | 手机号码 | 电子邮箱 | 22日  是否住宿 | 23日  是否住宿 | 是否  单间 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1、会议报到及疏散不安排接送站，请自行前往；

2、回执务必于1月18日前发送至446732384@qq.com ,如未收到回复信息，请拨打025-68151269咨询。

3、因酒店单间有限，会务组将根据实际情况协调住宿安排，请大家予以谅解。