

# 科普教育基地申报指南

## 1. 填写申报信息

(1) 用户登录工作管理系统后，点击左侧导航列表中的“科普教育基地申报”链接，前往科普教育基地申报页面。仔细阅读申报相关信息。

申报主题	2012年全国科普教育基地申报	
申报时间	起始时间	截止时间
	2012-04-15	2012-05-31
相关通知		

**申报说明**

**一、申报对象**

凡符合《认定办法》第二章条件的相关场馆或设施，且科普活动特色鲜明、科普工作成效显著、具有示范带动作用，同时获得过省级科普教育基地或国家相关部门科普基地的认定与命名，可申报全国科普教育基地。部分科普教育业绩突出，社会影响力大，且符合基本条件的，可由省级科协或国家相关部门直接推荐申报。

**二、申报推荐**

全国学会、省级科协和国家相关部门作为全国科普教育基地的推荐单位，负责组织本系统和本地区的推荐工作，对申报材料进行审核，填写推荐意见后报中国科协。

图1 申报说明

(2) 点击“立即参与申报”按钮，打开申报信息填写页面，按要求仔细填写相关信息，填写完成，确认无误后，点击“保存\*\*信息”按钮。继续填写其它信息，填写完成本页全部信息，并保存后，点击“下一步”按钮。

所在地区*	北京市	西城区
单位名称*	32121	
主管单位*	32121	
通信地址*	3212	
邮编*	321210	
单位电话*	010-12345678	
单位网址	5464	

保存单位信息

图2 基地申报信息

(3) 如下图所示，按要求选择，填写申报类型，推荐单位信息并保存。确认无误后，单击“下一步”按钮。

如推荐单位列表无您要选择的单位，请联系您的推荐单位负责人，请他联系中国科协中国科协科普活动中心（侯春旭，电话：010-68512735）获得相应的管理权限后，此处，即会出现所要选择的推荐单位。

图3 基地申报信息

(4) 按要求准确填写附件名称，附件类型，选择要上传的附件，单击“上传附件”按钮，依次上传需要提交的附件，上传完成，确认无误后，点击“下一步”按钮。

图4 上传附件

(5) 预览系统生成的申报书，确认信息无误后，选择“我确认相关申报信息已填写完整、正确、正式提交申报”，点击“正式提交申报”按钮。

提醒：正式提交后，申报信息将无法修改。

1: 申报基本信息 2: 申报附加信息 3: 管理活动附件 4: 正式提交审核 5: 打印申报表格 6: 申报反馈和结果

申报表格预览

· 请您预览并检查您申报的内容。如有错误请返回修改；如确认无误，请正式提交申报。

## 全国科普教育基地申报书

(格式)

申报单位名称 (公章) :

申报单位负责人 (签字) :

主管单位 (公章) :

正式提交申报

· 请再次检查核实申报内容及申报表，确认无误后点击“正式提交申报”按钮。  
· **请注意：正式提交申报后，所有申报信息和附件等将不可修改！**

申报单位信息	单位科普信息	详细介绍	负责人信息	联系人信息	选择申报类型	选择推荐单位
✓完成	✓完成	✓完成	✓完成	✓完成	✓完成	✓完成

我确认相关申报信息已填写完整、正确，正式提交申报。

图5 预览/打印申报表

(6) 待推荐单位审核通过后，点击“打印申报书”按钮，按提示操作打印申报表，负责人签字盖章后，邮寄到推荐单位。

(7) 点击“下一步”按钮，打开申报反馈信息查询页面。可查看申报信息摘要、推荐单位审核意见、评审状态和结果等。

**■ 工作系统**

工作系统首页  
账号信息管理  
修改登录密码  
工作管理申请  
安全退出

**■ 基地申报**

科普教育基地申报

1: 申报基本信息
2: 申报附加信息
3: 管理活动附件
4: 正式提交审核
5: 正式提交审核
6: 申报反馈和结果

**申报信息**

· 以下是本次申报的信息摘要:

申报单位	申报人	联系人	正式提交
32121	王伟伟	654	是

**推荐单位审核**

· 以下是推荐单位的审核信息。

序号	审核时间	审核意见	具体说明

**中国科协评审状态和结果**

· 以下是本次申报的评审状态和结果。

申报主题	申报开始	申报截止	当前进展	评审结果
2012年全国科普教育基地申报	2012-04-15	2012-05-31	申报	

**申报咨询**

· 请在下方选择咨询对象和咨询内容，点击“提交咨询”按钮保存。管理员会及时回复。  
· 标记“\*”为必填项。

序号	留言者/回复者	时间	留言/回复

**咨询对象\***     推荐单位管理员     平台管理员

图6 申报反馈信息查询